

**Regulamin wydawania mikropoświadczeń w ramach projektu pn. „Mikropoświadczenia –
pilotaż nowego rozwiązania wspierającego uczenie się przez całe życie”, prowadzonego
z Instytutem Badań Edukacyjnych - Państwowym Instytutem Badawczym**

§ 1

1. Projekt wydawania mikropoświadczeń pn. „Mikropoświadczenia – pilotaż nowego rozwiązania wspierającego uczenie się przez całe życie”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) (dalej: „projekt”), prowadzony jest w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym (dalej: „GUMed”) we współpracy z Instytutem Badań Edukacyjnych - Państwowym Instytutem Badawczym (dalej: „IBE-PIB”).
2. Szczegółowe warunki współpracy określa Umowa na pilotaż nr 22/2026/B, zawarta pomiędzy IBE-PIB i GUMed w dniu 5 marca 2026 r.
3. Niniejszy Regulamin określa zasady realizacji pilotażu wydawania mikropoświadczeń w GUMed w ramach projektu, o którym mowa w ust. 1 (dalej: „pilotaż”), w szczególności w zakresie ich przygotowania, wydawania oraz dokumentowania, a także warunki współpracy GUMed z IBE-PIB w tym zakresie.
4. Pilotaż:
 - 1) ma na celu wspieranie idei uczenia się przez całe życie oraz testowanie możliwości wydawania i gromadzenia mikropoświadczeń przy wykorzystaniu Aplikacji Odznaka+;
 - 2) ma charakter zamknięty i obejmuje wyłącznie wybrane formy edukacyjne wskazane przez GUMed;
 - 3) prowadzony jest od dnia zawarcia umowy określonej w ust. 2 do dnia 30 września 2026 r.
5. Wydawanie mikropoświadczeń w ramach pilotażu nastąpi do dnia 30 czerwca 2026 r. albo – za zgodą IBE-PIB – w terminie przez niego wskazanym, nie później jednak niż do dnia zakończenia projektu.
6. Regulamin obowiązuje wyłącznie w okresie realizacji pilotażu.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Administrator Wydawcy – osoba wskazana przez GUMed do obsługi Aplikacji Odznaka+ w obszarze zarządzania systemem operacyjnym i wydawania mikropoświadczeń w formie cyfrowej.
- 2) Aplikacja Odznaka+ – aplikacja internetowa, udostępniona GUMed przez IBE-PIB, umożliwiająca wydawanie, gromadzenie, przechowywanie i udostępnianie cyfrowych odznak oraz mikropoświadczeń.
- 3) Forma edukacyjna – zajęcia dydaktyczne lub szkoleniowe realizowane w GUMed, zarówno w ramach kształcenia formalnego, jak i pozaformalnego, dla których przewidziano możliwość wydania mikropoświadczenia w ramach pilotażu.
- 4) Mikropoświadczenie – forma zaświadczenia wydawanego przez GUMed w celu formalnego potwierdzenia studentom lub pracownikom GUMed uzyskania jasno zdefiniowanych efektów uczenia się, nabycia umiejętności lub kompetencji na podstawie określonych kryteriów, zgodnie z założeniami krajowych i europejskich ram kwalifikacji; mikropoświadczenie stanowi własność osoby, której je wydano i może być przez nią udostępniane.
- 5) Operator – IBE-PIB, będący podmiotem odpowiedzialnym za formalny nadzór nad projektem oraz techniczną stroną działania Aplikacji Odznaka+.
- 6) Uczestnik – osoba biorąca udział w pilotażu wydawania mikropoświadczeń realizowanym w GUMed.
- 7) Wydawca – GUMed, będący podmiotem realizującym założenia projektu i wydającym mikropoświadczenia oraz odznaki za pośrednictwem Aplikacji Odznaka+.

§ 3

1. Mikropoświadczenia, o których mowa w Regulaminie, są wydawane na podstawie przygotowanych przez GUMed opisów, ujętych w Formularzu weryfikacji zgodności opisu mikropoświadczenia ze standardem Odznaka+ (IBE PIB), którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. GUMed w ramach pilotażu zobowiązany jest do wydania co najmniej dwóch mikropoświadczeń, w tym jednego w zakresie prowadzonej edukacji formalnej, zgodnie z przygotowanym wcześniej opisem mikropoświadczenia, zatwierdzonym przez Administratora Wydawcy, o ile jest to organizacyjnie i merytorycznie możliwe.
3. Formy edukacyjne obejmowane pilotażem wskazuje Prorektor ds. Kształcenia GUMed.
4. Koordynację realizacji pilotażu w zakresie wydawania mikropoświadczeń, w tym obsługę procesu, współpracę z IBE-PIB, weryfikację uczestników oraz obsługę Aplikacji Odznaka+, zapewnia Centrum Wsparcia Dydaktyki.
5. Mikropoświadczenie wydawane jest uczestnikowi pilotażu, będącemu studentem lub pracownikiem GUMed, po weryfikacji jego statusu przez Centrum Wsparcia Dydaktyki oraz potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, zgodnie z opisem mikropoświadczenia, w postaci:

- 1) potwierdzenia osiągnięcia efektów uczenia się na podstawie określonych metod ich weryfikacji (np. zaliczenie, test, projekt), wskazanych w opisie mikropoświadczenia;
- 2) przypisania liczby punktów ECTS – o ile dla formy edukacyjnej, której dotyczy mikropoświadczenie, przewidziano przypisanie punktów ECTS.

W przypadku nieprzyznania mikropoświadczenia uczestnikowi przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem o ponowną weryfikację spełnienia kryteriów w terminie 14 dni od uzyskania informacji o wyniku weryfikacji. Ponowna weryfikacja dokonywana jest przez jednostkę wskazaną przez Prorektora ds. Kształcenia w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

6. Opis mikropoświadczenia obejmuje w szczególności:
 - 1) nazwę Wydawcy,
 - 2) wykaz efektów uczenia się,
 - 3) liczbę godzin,
 - 4) liczbę uzyskanych punktów ECTS,
 - 5) poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji,
 - 6) adresatów, którym dedykowane są przedmioty i szkolenia,
 - 7) nazwiska osób prowadzących zajęcia, zapewniających jakość kształcenia.
7. Efekty uczenia się w zakresie wydawanych mikropoświadczeń:
 - 1) odnosić się będą do realnych kompetencji możliwych do wykorzystania w praktyce,
 - 2) pozostaną w spójności z profilem działalności GUMed,
 - 3) nie mogą powielać pełnych kwalifikacji nadawanych w ramach studiów.
8. Formy edukacyjne objęte pilotażem będą miały prowadzoną dokumentację w postaci list obecności oraz protokołów podpisanych przez prowadzącego, potwierdzających uzyskanie przez uczestników efektów uczenia się, przechowywanych w Centrum Wsparcia Dydaktyki przez okres 5 lat od daty zakończenia pilotażu, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
9. Administratorem danych osobowych uczestników jest GUMed.

§ 4

1. Powołuje się Zespół ds. oceny opisów mikropoświadczeń, w składzie:
 - 1) prof. dr hab. Agnieszka Zimmermann – Prorektor ds. Kształcenia,
 - 2) prof. dr hab. Aleksandra Gaworska-Krzemińska – Prorektor ds. Studenckich,
 - 3) dr hab. Ewa Bandurska, prof. uczelni – Prodziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu,
 - 4) dr Weronika Ciećko – Przedstawicielka Centrum Rozwoju Kompetencji, Zintegrowanej Opieki i e-Zdrowia,
 - 5) dr Jarosław Jendza – Przedstawiciel Centrum Wsparcia Dydaktyki,
 - 6) dr hab. Krzysztof Sobczak – Kierownik Zakładu Socjologii Medycyny i Komunikacji Medycznej,

- 7) dr Daniel Ślęzak – p.o. Kierownika Zakładu Ratownictwa Medycznego,
 - 8) Remigiusz Kopeć – Przedstawiciel USS.
2. Zespół działa na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez Rektora.

§ 5

GUMed nie ponosi odpowiedzialności za funkcjonowanie systemów teleinformatycznych Operatora.

Załącznik:

1. Formularz weryfikacji zgodności opisu mikropoświadczenia ze standardem Odznaka+ (IBE PIB)