

Uchwała nr 14/2026
Senatu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego
z dnia 2 marca 2026 r.

w sprawie ustalenia warunków i trybu rekrutacji
do Pierwszej Szkoły Doktorskiej Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego

Na podstawie art. 200 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) zwanej dalej „*Ustawą*”, Senat Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego zwanego dalej: „GUMed” lub „Uczelnia” ustala następujące warunki i tryb rekrutacji do Pierwszej Szkoły Doktorskiej GUMed:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Do Pierwszej Szkoły Doktorskiej Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, zwanej dalej „Szkołą Doktorską” może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny, lub spełnia wymogi art. 186 ust. 2 *Ustawy*.
2. W przypadku osób spełniających wymogi art. 186 ust. 2 *Ustawy*, tj. w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, wymagane jest złożenie w terminie rejestracji elektronicznej kandydatów podania do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej o dopuszczenie do rekrutacji. Decyzję o dopuszczeniu do rekrutacji podejmuje Zespół w składzie: 1) Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej, 2) Dyrektor Szkoły Doktorskiej lub jego Zastępca z danej dyscypliny naukowej oraz 3) członek Komisji Rekrutacyjnej z danej dyscypliny naukowej.

Warunkiem minimalnym do rozpatrywania danej kandydatury jest posiadanie przez kandydata dorobku naukowego w postaci co najmniej 2 publikacji będących pracami oryginalnymi, w których kandydat figuruje jako pierwszy lub korespondujący autor, opublikowanych w czasopiśmie z pierwszego lub drugiego kwartyłu (Q1 lub Q2).

3. Do Szkoły Doktorskiej może być przyjęta osoba, która posiada dyplom potwierdzający ukończenie studiów wydany przez zagraniczną uczelnię, dający prawo ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała i uznany za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu na podstawie umowy międzynarodowej określającej równoważność, a w przypadku jej braku – w drodze postępowania nostryfikacyjnego.
4. Do Szkoły Doktorskiej może zostać przyjęta osoba, która potwierdziła znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie B2, zgodnie z kryteriami określonymi przez Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych GUMed (dalej: „SPNJO”) i ogłoszonymi na stronie internetowej GUMed: <https://doktoranci.gumed.edu.pl/>, poprzez spełnienie przynajmniej jednego z poniższych warunków:

- 1) uzyskanie wyniku w wysokości co najmniej 60% liczby punktów możliwych do uzyskania z egzaminu z języka angielskiego przeprowadzanego przez SPNJO

lub

- 2) przedłożenie certyfikatu znajomości języka angielskiego na wymaganym poziomie wydanego przez światowe organizacje certyfikujące znajomość języka angielskiego oraz zgodnego z kryteriami określonymi przez SPNJO

lub

- 3) przedłożenie innego dyplomu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na wymaganym poziomie, pozytywnie ocenionego przez SPNJO.

Brak potwierdzenia przez kandydata znajomości języka angielskiego na wymaganym poziomie w sposób określony w jednym z punktów 1)-3) wyklucza go z udziału w postępowaniu konkursowym i stanowi podstawę odmowy przyjęcia do Szkoły Doktorskiej.

5. Kandydat do Szkoły Doktorskiej musi wskazać opiekuna naukowego spośród pracowników Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, zwanego dalej „GUMed” lub „Uczelnią”, który:
 - 1) spełnia wymogi formalne bycia promotorem określone w obowiązujących przepisach i Regulaminie Szkoły Doktorskiej, z zastrzeżeniem art. 190 ust. 5 Ustawy,
 - 2) wyraził zgodę na sprawowanie opieki nad planowaną pracą doktorską,
 - 3) zobowiązał się do zapewnienia funduszy niezbędnych do realizacji proponowanego projektu badawczego,
 - 4) wskazał miejsce realizacji praktyki zawodowej przez kandydata, zgodnie z programem kształcenia w Szkole Doktorskiej,
 - 5) nie przekracza limitu 3 podopiecznych ze Szkoły Doktorskiej (z uwzględnieniem nowych kandydatów zgłoszonych w danej rekrutacji) przypadających jednocześnie na promotora lub uzyskał zgodę Dyrektora Szkoły Doktorskiej na zwiększenie tego limitu, zgodnie z Regulaminem Szkoły Doktorskiej.
6. Kandydaci przystępujący do rekrutacji do Szkoły Doktorskiej zobowiązani są do wniesienia w terminie rejestracji elektronicznej kandydatów opłaty rekrutacyjnej, której wysokość w odniesieniu do rekrutacji na dany rok akademicki jest określana zarządzeniem Rektora GUMed. Brak uiszczenia opłaty w wyznaczonym terminie skutkuje niedopuszczeniem kandydata do procesu rekrutacyjnego. Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.

§ 2

1. Kwalifikacja kandydatów do Szkoły Doktorskiej odbywa się w drodze konkursu, na zasadach określonych w niniejszej Uchwale.
2. Nabór do Szkoły Doktorskiej odbywa się zgodnie z właściwymi dyscyplinami, w zakresie których prowadzona jest Szkoła Doktorska, tj.: dyscypliną nauk medycznych, dyscypliną nauk farmaceutycznych oraz dyscypliną nauk o zdrowiu.
3. Rozmowa kwalifikacyjna do Szkoły Doktorskiej jest prowadzona w języku angielskim lub w języku polskim, według wyboru kandydata.
4. Rekrutację do Szkoły Doktorskiej przeprowadza powołana przez Rektora GUMed Komisja Rekrutacyjna. Komisja Rekrutacyjna powoływana jest na okres 4-letniej kadencji obowiązującej od dnia 1 stycznia, z możliwością aktualizacji jej składu w uzasadnionych przypadkach. Komisja Rekrutacyjna obecnej kadencji została powołana Zarządzeniem nr 76/2025 Rektora GUMed z dnia 2 września 2025 r. na okres 4-letniej kadencji obowiązującej od dnia 20 sierpnia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2028 r.
5. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej,
 - 2) 3 zastępców Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej, reprezentujących poszczególne dyscypliny naukowe, o których mowa w ust. 2,
 - 3) 12 nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.
6. Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie konkursowe, opracowuje wyniki postępowania konkursowego i tworzy listę rankingową odrębną dla każdej dyscypliny, w zakresie której prowadzona jest Szkoła Doktorska.
7. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej następuje, zgodnie z limitem przyjęć dla danej dyscypliny, w drodze wpisu na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej przez Rektora GUMed. W przypadku kandydatów cudzoziemców wpisanie na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej następuje w oparciu o art. 323 ust. 1 Ustawy, lecz nie wcześniej niż po ich przybyciu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu odbycia kształcenia w Szkole Doktorskiej i uzupełnieniu formalności wskazanych w § 6 ust. 2.
8. Odmowa przyjęcia do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej Rektora GUMed. Od decyzji tej przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia. Decyzja Rektora GUMed wydana w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy jest ostateczna.

9. Jednocześnie można być doktorantem tylko w jednej szkole doktorskiej.
10. Osoba przyjęta do Szkoły Doktorskiej rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania.
11. Osoba przyjęta do Szkoły Doktorskiej w ramach limitu, o którym mowa w § 5 ust. 1, ma obowiązek podjęcia kształcenia od dnia 1 października roku, w którym została przyjęta, z zastrzeżeniem ust. 12.
12. W stosunku do kandydatów niezamieszkujących na terytorium Unii Europejskiej, w przypadku przedłużającej się procedury uzyskania wizy, dopuszcza się rozpoczęcie kształcenia i złożenie ślubowania w opóźnionym o 1 semestr terminie, pod warunkiem potwierdzenia do dnia 30 września rozpoczęcia procedury uzyskiwania wizy. Kandydaci ci otrzymują status osób warunkowo wpisanych na listę osób przyjętych do Szkoły Doktorskiej, pod rygorem nieprzyjęcia w przypadku braku potwierdzenia rozpoczęcia procedury uzyskiwania wizy do dnia 30 września lub w przypadku niepodjęcia kształcenia w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym.
13. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście osób przyjętych do Szkoły Doktorskiej przed dniem 1 października, na listę osób przyjętych zostaje wpisana kolejna osoba, która uzyskała najwyższą punktację w procesie rekrutacji z ogółu kandydatów do Szkoły Doktorskiej, niezależnie od dyscypliny naukowej, a która uplasowała się poniżej limitu przyjęć na listach rankingowych. Jeżeli w przypadku opisanym powyżej kilka kolejnych osób uzyskało tę samą punktację, stosuje się odpowiednio postanowienie § 4 ust. 1 zdanie trzecie.
14. Wyniki postępowania konkursowego są jawne.

§ 3

Warunki i tryb rekrutacji do Szkoły Doktorskiej

1. W postępowaniu konkursowym uwzględnia się:
 - 1) wynik rozmowy kwalifikacyjnej dotyczącej ogólnego poziomu wiedzy kandydata w danej dyscyplinie nauki, wartości naukowej projektu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 9), merytorycznego przygotowania kandydata do projektowanej pracy doktorskiej oraz uwzględniający jakość prezentacji projektu,
 - 2) średnią ocen uzyskaną w okresie studiów uprawniających do ubiegania się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej, podaną w suplementie do dyplomu, a jeżeli kandydat nie posiada suplementu do dyplomu lub suplement do dyplomu nie zawiera informacji o średniej ocen – w zaświadczeniu o średniej ocen uzyskanej w okresie studiów, wydanym przez uczelnię, w której kandydat odbył studia uprawniające do ubiegania się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej,
 - 3) udokumentowaną aktywność naukową kandydata,
 - 4) uzyskane nagrody, wyróżnienia, medale i stypendia naukowe.
2. Z postępowania konkursowego sporządza się protokół indywidualny dla każdego kandydata. Protokół podpisywany jest przez Przewodniczącą Komisji Rekrutacyjnej.
3. W rozmowie kwalifikacyjnej bierze udział co najmniej 4 członków Komisji Rekrutacyjnej, w tym jej Przewodniczący lub jego zastępca.
4. W rozmowie kwalifikacyjnej bierze obowiązkowy udział, bez prawa do oceniania kandydata, opiekun naukowy lub wyznaczony przez niego zastępca.
5. W czasie rozmowy kwalifikacyjnej może być obecny przedstawiciel Rady Samorządu Doktorantów, bez prawa oceniania kandydata.
6. Ustnej prezentacji projektu przez kandydata towarzyszą związane slajdy przygotowane według szablonu zamieszczonego na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.
7. Za rozmowę kwalifikacyjną, o której mowa w ust. 1 pkt 1), należy uzyskać minimum 60% z 50 punktów możliwych do uzyskania z rozmowy kwalifikacyjnej. Liczba uzyskanych z rozmowy kwalifikacyjnej punktów stanowi średnią arytmetyczną liczoną z punktacji przyznanej anonimowo kandydatowi przez poszczególnych członków Komisji Rekrutacyjnej, biorących udział w rozmowie kwalifikacyjnej kandydata.

Uzyskanie przez kandydata z rozmowy kwalifikacyjnej uśrednionego wyniku poniżej 60% wyklucza go z udziału w postępowaniu konkursowym i stanowi podstawę odmowy przyjęcia do Szkoły Doktorskiej.

8. Kandydat z niepełnosprawnością może ubiegać się o zaadaptowaną do jego niepełnosprawności formę rozmowy kwalifikacyjnej. Decyzję w tej sprawie podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej. Warunkiem skorzystania z możliwości, o której mowa w zdaniu pierwszym, jest złożenie przez kandydata z niepełnosprawnością podania w tej sprawie do Przewodniczącego Komisji w terminie rejestracji elektronicznej kandydatów, ze wskazaniem zakresu niezbędnego zaadaptowania i uzasadnieniem. Do podania należy dołączyć dokument potwierdzający niepełnosprawność kandydata.
9. Tożsamość kandydata zgłaszającego się na rozmowę kwalifikacyjną może być weryfikowana poprzez okazanie przez niego dokumentu tożsamości.

§ 4

1. Kandydaci są kwalifikowani według całkowitej liczby zdobytych punktów, na zasadzie rankingowej, rozpoczynając od osoby, która zdobyła ich największą liczbę, aż do wypełnienia limitu przyjęć w danej dyscyplinie, o ile nie istnieją inne ograniczenia. W sytuacji wyników *ex aequo* na ostatniej pozycji mieszczącej się w limicie oraz na kolejnych pozycjach poza limitem, Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może wystąpić do Rektora GUMed z prośbą o zwiększenie limitu miejsc. W przypadku braku zgody Rektora na zwiększenie limitu, przyjęty zostaje kandydat, który zgodnie z systemem punktowym, o którym mowa w ust. 2, uzyskał wyższą punktację za: 1) rozmowę kwalifikacyjną, 2) publikacje prac naukowych, 3) udokumentowane prace prezentowane przez kandydata na konferencjach naukowych jako pierwszy autor, według powyższej kolejności.
2. System punktowy stosowany przy kwalifikowaniu kandydatów do Szkoły Doktorskiej w ramach postępowania konkursowego określa **Załącznik nr 1** do niniejszej Uchwały.
3. W trakcie tworzenia list osób przyjętych do Szkoły Doktorskiej możliwe jest niewypełnienie limitu przyjęć w danej dyscyplinie.
4. Niewykorzystane miejsca w ramach danej dyscypliny naukowej przekazywane są automatycznie kandydatom, którzy uzyskali najwyższą punktację w procesie rekrutacji z ogółu kandydatów do Szkoły Doktorskiej, niezależnie od dyscypliny naukowej, a którzy uplasowali się poniżej limitu przyjęć na listach rankingowych. Postanowienie ust. 1 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

§ 5

1. Limit przyjęć do Szkoły Doktorskiej w danym roku akademickim jest określany zarządzeniem Rektora GUMed. Podziału ustalonego limitu przyjęć pomiędzy poszczególne dyscypliny naukowe, o których mowa w § 2 ust. 2, dokonuje Rektor.
2. Limit może być zwiększony decyzją Rektora GUMed. Postanowienie ust. 1 zdanie 2 stosuje się odpowiednio.

§ 6

1. Od kandydata do Szkoły Doktorskiej wymaga się złożenia następujących dokumentów:
 - 1) podanie do Rektora GUMed w sprawie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej, parafowane przez opiekuna naukowego oraz kierownika jednostki, w której realizowana ma być praca doktorska,
 - 2) oświadczenie opiekuna naukowego wyrażające zgodę na sprawowanie opieki nad planowaną pracą doktorską, zawierające zobowiązanie do zapewnienia funduszy niezbędnych do realizacji proponowanego projektu badawczego oraz wskazujące miejsce realizacji praktyki zawodowej przez kandydata, zgodnie z programem kształcenia w Szkole Doktorskiej,
 - 3) oświadczenie kierownika jednostki, w której realizowany będzie projekt badawczy doktoranta, dotyczące zapewnienia możliwości realizacji praktyki zawodowej w formie prowadzenia zajęć lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, zgodnie z programem kształcenia w Szkole Doktorskiej lub wskazanie innej jednostki, w której realizowana będzie praktyka zawodowa wraz z oświadczeniem kierownika tej jednostki,
- 4) CV kandydata,

- 5) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez GUMed do celów związanych z rekrutacją, a w razie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej do celów związanych z odbywaniem kształcenia, według wzoru dostępnego na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej,
 - 6) oświadczenie kandydata o braku kształcenia w innej szkole doktorskiej od dnia rozpoczęcia kształcenia w Szkole Doktorskiej,
 - 7) odpis dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego, a w przypadku kandydatów, o których mowa w art. 186 ust. 2 *Ustawy*, dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia lub zaświadczenie wydane przez właściwy dziekanat uczelni o ukończeniu trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich, przy czym:
 - a) w przypadku, gdy kandydat oczekuje jeszcze na wydanie dyplomu wymagane jest zaświadczenie wydane przez właściwy dziekanat uczelni, w której kandydat uzyskał uprawnienia, o nadaniu tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego i uzyskanym wyniku studiów; po przyjęciu do Szkoły Doktorskiej należy niezwłocznie dostarczyć odpis dyplomu,
 - b) w przypadku ukończenia uczelni zagranicznej wymagany jest dyplom ukończenia studiów za granicą, dający prawo ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała, zalegalizowany lub opatrzony pieczęcią Apostille (dotyczy każdego dyplomu z zastrzeżeniem ust. 3, wraz z dotyczącą tego dyplomu pisemną informacją od Dyrektora NAWA, o której mowa w art. 326 ust. 4 *Ustawy*,
 - 8) odpis suplementu do dyplomu, a jeżeli kandydat nie posiada suplementu do dyplomu lub suplement do dyplomu nie zawiera informacji o średniej ocen – zaświadczenie o średniej ocen uzyskanej w okresie studiów, wydane przez uczelnię, w której kandydat odbył studia uprawniające do ubiegania się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej,
 - 9) zwięzły opis proponowanego projektu badawczego, podpisany przez kandydata i opiekuna naukowego,
 - 10) pisemna zgoda osoby/jednostki współpracującej przy realizacji pracy doktorskiej - jeśli taka współpraca jest planowana i niezbędna do realizacji projektu badawczego,
 - 11) dokumenty potwierdzające osiągnięcia kandydata punktowane zgodnie z systemem punktowym, określonym w Załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały,
 - 12) jedna fotografia, zgodna z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
 - 13) certyfikat językowy lub dyplom, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 2) lub 3), w przypadku, gdy kandydat zamierza potwierdzić znajomość języka angielskiego odpowiednim certyfikatem lub dyplomem,
 - 14) w przypadku kandydatów będących cudzoziemcami, potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu tożsamości.
2. W procesie rekrutacji przyjmowane są wyłącznie dokumenty wystawione w języku polskim lub angielskim. W przypadku dokumentów wystawionych w innych językach wymagane jest tłumaczenie przysięgłe na język polski lub język angielski załączone do składanego dokumentu w wymaganym dla niego terminie.
 3. W szczególnych przypadkach, po uzyskaniu zgody Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej, kandydat może dostarczyć dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 7), w innym terminie, niż ustalony dla etapu składania dokumentów określonych w ust. 1 pkt 1)-14), nie później jednak, niż do dnia rozmowy kwalifikacyjnej.
 4. W przypadku kandydatów zamieszkujących poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dopuszcza się złożenie skanów wymaganych dokumentów w postaci plików PDF. W przypadku przyjęcia do Szkoły Doktorskiej oryginały dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji należy złożyć w Biurze Spraw Doktoranckich niezwłocznie po przybyciu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu odbycia kształcenia w Szkole Doktorskiej.

§ 7

1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej prowadzona jest w następujących etapach:
 - 1) rejestracja elektroniczna,

- 2) składanie dokumentów określonych w § 6 ust. 1 pkt 1)-14) w Biurze Spraw Doktoranckich,
 - 3) egzamin z języka angielskiego,
 - 4) rozmowy kwalifikacyjne,
 - 5) ogłoszenie wyników na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.
2. Terminy poszczególnych etapów rekrutacji określone są zarządzeniem Rektora GUMed.
 3. Na etapie rejestracji elektronicznej kandydaci do Szkoły Doktorskiej zobowiązani są:
 - 1) założyć konto w systemie rekrutacji on-line wskazanym na stronie Szkoły Doktorskiej: <https://doktoranci.gumed.edu.pl/66300.html>,
 - 2) dokonać opłaty rekrutacyjnej w wysokości określonej zarządzeniem Rektora GUMed w odniesieniu do rekrutacji na dany rok akademicki,
 - 3) zamieścić na koncie on-line kandydata swoje zdjęcie elektroniczne, zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
 - 4) wypełnić formularz rejestracyjny dostępny w wersji elektronicznej w systemie rekrutacji on-line w formie interaktywnego formularza on-line,
 - 5) załączyć skany w postaci plików PDF podania, o którym mowa w § 1 ust. 2 lub § 3 ust. 8 – jeśli dotyczy.
 4. W przypadku niedopełnienia wymogów, o których mowa w ust. 3, w terminie ustalonym dla etapu rejestracji elektronicznej, kandydatura nie zostaje uwzględniona w dalszej rekrutacji. Potwierdzenie dopełnienia wymogów, o których mowa w ust. 3, można uzyskać mailowo w Biurze Spraw Doktoranckich: pszd@gumed.edu.pl.

§ 8

1. W uzasadnionych przypadkach, jeśli wymogi pozyskanego finansowania zewnętrznego tego wymagają, rekrutacja może być przeprowadzona w innych terminach niż wynikające z zarządzenia Rektora GUMed, o którym mowa w § 7 ust. 2, przy czym dotyczy to kandydatów, których stypendium doktoranckie będzie finansowane w całości ze źródeł zewnętrznych lub w części, po uzyskaniu zgody Rektora GUMed na dalsze finansowanie stypendium doktoranckiego przez Uczelnię, w tym kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy”.
2. Kandydaci, o których mowa w ust. 1, są przyjmowani poza limitem ustalonym w zarządzeniu Rektora GUMed na dany rok akademicki, o którym mowa w § 5.
3. Kandydaci, o których mowa w ust. 1, muszą spełnić wymogi rekrutacyjne określone w Uchwale, z zastrzeżeniem zapisów niniejszego paragrafu oraz z uwzględnieniem wymogów grantodawcy.
4. Kierownik projektu, z którego pochodzić będzie finansowanie stypendium doktoranckiego lub wyznaczony przez niego przedstawiciel mogą brać udział w rozmowie kwalifikacyjnej, bez prawa do oceniania kandydata.
5. Jeśli kandydat, o którym mowa w ust. 1, przystąpił uprzednio do rekrutacji na dany rok akademicki na zasadach ogólnych określonych w paragrafach poprzedzających, może wnioskować do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej o:
 - 1) uwzględnienie punktacji uzyskanej w ramach tej rekrutacji, z wyjątkiem punktacji otrzymanej z rozmowy kwalifikacyjnej, z zastrzeżeniem pkt 2), z możliwością uwzględnienia dodatkowych osiągnięć uzyskanych od czasu przystąpienia do tej rekrutacji;
 - 2) uwzględnienie pozytywnego wyniku z rozmowy kwalifikacyjnej, w przypadku gdy przystępuje do rekrutacji z tym samym projektem rozprawy doktorskiej oraz tym samym opiekunem naukowym,
 - 3) uwzględnienie dokonanego na potrzeby tej rekrutacji potwierdzenia znajomości języka angielskiego na wymaganym poziomie, określonego w § 1 ust. 4.
6. Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie konkursowe kandydatów, o których mowa w ust. 1, opracowuje wyniki tego postępowania i tworzy listę rankingową odrębną dla danego projektu, z którego pochodzić będzie finansowanie stypendium doktoranckiego.

7. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej kandydatów, o których mowa w ust. 1, następuje zgodnie z limitem przyjęć do projektu, z którego pochodzić będzie finansowanie stypendium doktoranckiego, z pierwszym dniem miesiąca następującego po przeprowadzeniu rekrutacji.
8. Kandydaci, o których mowa w ust. 1, składają wszystkie dokumenty wymagane w § 6 Uchwały najdalej w terminie 1 tygodnia przed wyznaczoną datą posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Uchwale, a odnoszących się do rekrutacji decyzję podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.

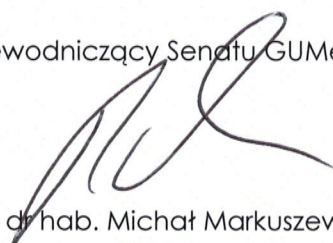
§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z tym że jej postanowienia mają zastosowanie począwszy od rozpoczęcia rekrutacji do Szkoły Doktorskiej na rok akademicki 2026/2027.

Załącznik:

1. System punktowy stosowany przy kwalifikowaniu kandydatów do Pierwszej Szkoły Doktorskiej Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego

Przewodniczący Senatu GUMed



Prof. dr hab. Michał Markuszewski
Rektor